

Seit mehr als 150 Jahren setzt die RÜTGERS-Gruppe Maßstäbe als Hersteller hochwertiger Basis- und Spezialchemikalien. Der Erfolg unserer Kunden ist unsere Motivation: Als zuverlässiger Partner liefern wir innovative chemische Grundstoffe an verschiedenste Industrien weltweit und verbessern die Produktivität unserer Kunden mit Waren höchster Qualität. Damit wachsen wir nachhaltig.

Dafür brauchen wir Menschen, die etwas bewegen wollen. Und die unseren Kunden helfen, etwas bewegen zu können. In unserem Geschäftsbereich Resins & Modifiers am Standort Duisburg entwickeln wir Harze und Modifizierungsmittel für die Coatings-, Klebstoff-, Gummi- und Druckfarbenindustrie. Als Technologie- und Innovationsführer erarbeiten wir maßgeschneiderte Lösungen, die sich an den Herausforderungen unserer Kunden orientieren.

Werden Sie Teil unseres Teams als

Purchase Assistant (m/w) im Rohstoffeinkauf

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung bei Verhandlungen mit Lieferanten und dem Abschluss von Verträgen
- Vorbereitung und Auswertung von Ausschreibungsunterlagen
- Durchführung von Marktanalysen, Prognosen und Budgets
- Pflegen von Preislisten
- Kaufmännische Abwicklung in SAP
- Mitarbeit bei Projekten und Sonderthemen

Ihr Profil:

- Kaufmännische Ausbildung mit berufsbezogener Zusatzqualifikation oder betriebswirtschaftliches Studium
- Erste Berufserfahrung im internationalen Einkauf von chemischen Rohstoffen
- Verhandlungssichere Englischkenntnisse
- Niederländischkenntnisse von Vorteil
- Sicherer Umgang mit Microsoft Office und SAP-MM
- Selbstständigkeit, Eigeninitiative, Belastbarkeit, Flexibilität

Wir bieten Ihnen flache Hierarchien, kurze Entscheidungswege und die Freiheit, sich in allen Bereichen einzubringen.

Interessiert?

Wenn Sie gestalten möchten und Ihnen echtes Teamwork und ein gutes Betriebsklima wichtig sind, dann bewerben Sie sich jetzt über unser Online-Bewerbungsportal bei RÜTGERS.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.